

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Старо-Салманская основная общеобразовательная школа»  
Алькеевского муниципального района Республики Татарстан

Согласовано  
Председатель ПК Л.А. Гизатуллина

Принято с учетом мнения родителей  
(законных представителей)  
Протокол Совета родителей  
№ 4 от 14.01.21 г.

Принято с учетом мнения обучающихся  
Протокол Совета обучающихся  
№ 5 от 14.01.21 г.

Утверждено  
Директор МБОУ «Старо-Салманская ООШ»  
Г.С. Шарипова  
Введено в действие приказом  
№ 3 от 17.01.2021 г.

Принято на педагогическом совете  
МБОУ «Старо-Салманская ООШ»  
Протокол № 5 от 07.10.2021 г.

**Положение**  
**о порядке учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей)**  
**несовершеннолетних обучающихся и работников**  
**МБОУ «Старо-Салманская ООШ» при**  
**принятии локальных нормативных актов,**  
**затрагивающих их права и законные интересы**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников МБОУ «Старо-Салманская ООШ» при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы (далее-Положение) регламентирует процедуру учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов в МБОУ «Старо-Салманская ООШ»(далее-Школа).

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом и обязателен для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Настоящее Положение разработано на основе:

Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Устава школы.

1.4. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении:

*Локальный нормативный акт* - нормативное предписание, принятое на уровне общеобразовательного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

*Обучающийся* (учащийся) - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

*Педагогический работник* - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

*Участники образовательных отношений* -

обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

*Конфликт интересов педагогического работника* -

ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.5. Порядок разработан с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.6. В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников по вопросам управления школой и при принятии школой локальных нормативных актов, затрагивающих их

права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников в школе созданы: Совет обучающихся, Родительский комитет, действует профсоюзный комитет работников Школы.

1.7. Совет обучающихся и Родительский комитет, профсоюзный комитет работников Школы – внешние по отношению к школе органы самоуправления – создаются по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы.

1.8. Деятельность Совета обучающихся, Родительского комитета, Профсоюзного комитета регулируется отдельными положениями, принятыми и утвержденными в Школе.

## **2. Рассмотрение и согласование проектов локальных нормативных актов Советом обучающихся, Родительским комитетом.**

21. Школа разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приёма обучающихся, режим занятий обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и родителями (законными представителями) обучающихся и др.

22. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка;
- 2) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- 3) создание необходимых условий для организации питания;
- 4) соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям;
- 5) соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 6) создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся; соблюдение прав и свобод обучающихся и их родителей (законных представителей) и др.

25. Директор Школы направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Совет обучающихся, Родительский комитет.

26. Совет обучающихся, Родительский комитет не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет директору школы мотивированное мнение по проекту в письменной форме (см. Приложение 1, 3).

27. В случае, если Совет обучающихся, Родительский комитет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если

мотивированное мнение не поступило в указанный срок, Педагогический совет принимает локальный нормативный акт.

28. После принятия локального нормативного акта он представляется на утверждение директору школы.

29. В случае, если мотивированное мнение Совета обучающихся, Родительского комитета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор школы может согласиться с ним либо обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом обучающихся, Родительским комитетом в целях достижения взаимоприемлемого решения (см. Приложение 2, 4) и, вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

2.10. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие, может быть обжалован в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся Школы по сравнению с установленным законодательством об образовании либо принятые с нарушением установленного Порядка, не применяются и подлежат отмене.

### **3. Порядок учета мнения выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников организации, при принятии локальных нормативных актов**

3.1. Порядок учета мнения выборного профсоюзного органа, представляющего интересы работников организации при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права осуществляется в соответствии со статьей 372 ТК РФ.

3.2. Работодатель в предусмотренных ТК РФ случаях перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, содержащего нормы трудового права, и обоснование по нему в выборный профсоюзный орган, представляющий интересы всех или большинства работников данной организации.

3.3. Выборный профсоюзный орган не позднее пяти рабочих дней с момента получения проекта указанного локального нормативного акта направляет работодателю мотивированное мнение по проекту в письменной форме (приложении 5).

3.4. В случае, если мотивированное мнение выборного профсоюзного органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию (приложение 6), работодатель может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с выборным профсоюзным органом работников в целях достижения взаимоприемлемого решения.

3.5. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего работодатель вправе принять

локальный нормативный акт, содержащий нормы трудового права, который может быть обжалован в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд, а выборный профсоюзный орган работников имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, предусмотренном законодательством.

#### **4. Конфликт интересов педагогического работника**

4.1. В случае возникновения конфликта интересов педагогического работника(ов) при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства в сфере образования и локальных нормативных актов, споры и конфликты урегулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданной в Школе. Деятельность данной комиссии регулируется положением, принятым и утверждённым в Школе.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. В случае возникновения конфликта интересов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при несоблюдении или недобросовестном соблюдении законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов, все возникшие споры и конфликты рассматривает комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданная в Школе.

5.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений обязательно для всех заинтересованных сторон и подлежит исполнению.

5.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть оспорено в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.4. Положение вступает в силу с момента подписания. В случае изменения законодательства в Положение вносятся соответствующие изменения либо оно признается утратившим силу.

**Образец** мотивированного мнения  
Родительского комитета  
по проекту локального нормативного акта

Дата и исходящий номер документа

МБОУ «Старо-Салманская  
основная общеобразовательная школа»

Директору

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ**

Родительского комитета

**о мотивированном мнении по вопросу принятия  
локального нормативного акта**

(наименование проекта локального нормативного акта)

Родительский комитет рассмотрел полномочным составом  
обращение директора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и  
законность принятия нормативного акта директора.

На заседании « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Родительского комитета  
202\_\_ г.

на основании статей Гражданского кодекса РФ (ст. 328; ст. 424; п. 1, 3 ст. 450; п. 1 ст. 452; п. 3 ст. 716; п. 1 ст. 779; п. 1, 2 ст. 782; ст. 783 и др.); Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-І «О защите прав потребителей» (ст. 39 и др.); Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проверено соблюдение МБОУ «Старо-Салманская основная общеобразовательная школа» норм, предусмотренных данными нормативными правовыми актами при подготовке проекта

И

(наименование проекта локального нормативного акта)

утверждено следующее мотивированное мнение:

## МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Родительского  
комитета

по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

Представленный директором проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными

\_\_\_\_\_ пунктам (статьям) \_\_\_\_\_, не ухудшает (ухудшает) положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д.

На основании

изложенного

Родительский комитет

считает возможным

(невозможным) принятие \_\_\_\_\_

(наименование проекта  
локального нормативного акта)

**Примечание:** если возможность принятия локального нормативного акта связана с необходимостью изменения его редакции, то мотивированное мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную Советом родителей.

Председатель  
Родительского  
комитета

(подпись)

(Ф. И. О.)

Мотивированное мнение Родительского  
комитета

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Получил (а)

(Ф. И. О. представителя директора)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Образец протокола разногласий

**ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ**  
к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)  
МБОУ «Старо-Салманская основная общеобразовательная школа» в лице директора \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава и Родительский комитет в лице председателя \_\_\_\_\_, действующей на основании положения о Родительском комитете, «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного акта

\_\_\_\_\_  
(наименование локального нормативного акта).  
Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта

\_\_\_\_\_  
(наименование локального нормативного акта)  
закljučаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ МБОУ «Старо-Салманская ООШ»	РЕДАКЦИЯ Родительского комитета

Директор МБОУ  
«Старо-Салманская ООШ»  
\_\_\_\_\_ Г.С.Шарипова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

Председатель Родительского комитета  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

**Образец** мотивированного мнения  
Совета обучающихся МБОУ  
«Старо-Салманская ООШ»  
по проекту локального нормативного акта

Дата и исходящий номер документа

МБОУ «Старо-Салманская  
основная общеобразовательная школа»  
Директору

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ**

Совета обучающихся

**о мотивированном мнении по вопросу принятия  
локального нормативного акта**

(наименование проекта локального нормативного акта)

Совет обучающихся рассмотрел полномочным составом  
обращение директора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.  
по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и  
законность принятия нормативного акта директора

на заседании

Совета обучающихся

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.

на основании статей Гражданского кодекса РФ (ст. 328; ст. 424; п. 1, 3 ст. 450; п. 1 ст. 452; п. 3 ст. 716; п. 1 ст. 779; п. 1, 2 ст. 782; ст. 783 и др.); Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-І «О защите прав потребителей» (ст. 39 и др.); Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проверено соблюдение МБОУ «Старо-Салманская основная общеобразовательная школа» норм, предусмотренных данными нормативными правовыми актами при подготовке проекта

И

(наименование проекта локального нормативного акта)

утверждено следующее мотивированное мнение:

## МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Совета обучающихся

по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

Представленный директором проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными

\_\_\_\_\_ пунктам (статьям) \_\_\_\_\_, не ухудшает (ухудшает) положение обучающихся.

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемых изменениях и т. д.

На основании изложенного \_\_\_\_\_ Совет обучающихся \_\_\_\_\_ считает возможным \_\_\_\_\_ (невозможным) принятие \_\_\_\_\_

(наименование проекта локального нормативного акта)

**Примечание:** если возможность принятия локального нормативного акта связана с необходимостью изменения его редакции, то мотивированное мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную Советом обучающихся.

Председатель  
Совета обучающихся

(подпись)

(Ф. И. О.)

Мотивированное мнение Совета обучающихся от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Получил (а)

(Ф. И. О. представителя директора)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Образец протокола разногласий

**ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ**  
к проекту локального нормативного акта

(указать наименование локального нормативного акта)  
МБОУ «Старо-Салманская основная общеобразовательная школа» в лице директора \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава и Совет обучающихся в лице председателя \_\_\_\_\_, действующей на основании положения о Совете обучающихся, «\_» \_\_\_\_\_ 202\_г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального \_\_\_\_\_ нормативного \_\_\_\_\_ акта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование локального нормативного акта).

Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта

\_\_\_\_\_  
(наименование \_\_\_\_\_ локального нормативного акта)  
закljučаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ МБОУ «Старо-Салманская ООШ»	РЕДАКЦИЯ Совета обучающихся

Директор МБОУ  
«Старо-Салманская ООШ»  
\_\_\_\_\_ Г.С.Шарипова  
«\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

Председатель Совета  
обучающихся \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_ )  
«\_» \_\_\_\_\_ 202\_г.

**Образец** мотивированного мнения  
Профсоюзного комитета  
по проекту локального нормативного акта

Дата и исходящий номер документа

МБОУ «Старо-Салманская ООШ»  
основная общеобразовательная школа»

Директору

**ВЫПИСКА ИЗ РЕШЕНИЯ**

Профсоюзного комитета

**о мотивированном мнении по вопросу принятия  
локального нормативного акта**

(наименование проекта локального нормативного акта)

Профсоюзный комитет рассмотрел полномочным составом

обращение директора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

обоснование к нему и документы, подтверждающие необходимость и  
законность принятия нормативного акта директора.

На заседании « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
202 \_\_\_\_ г.

Профсоюзный комитет

на основании статей Гражданского кодекса РФ (ст. 328; ст. 424; п. 1, 3 ст. 450; п. 1 ст. 452; п. 3 ст. 716; п. 1 ст. 779; п. 1, 2 ст. 782; ст. 783 и др.); Закона Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ст. 39 и др.); Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» проверено соблюдение МБОУ «Старо-Салманская ООШ» основная общеобразовательная школа» норм, предусмотренных данными нормативными правовыми актами при подготовке проекта

И

(наименование проекта локального нормативного акта)

утверждено следующее мотивированное мнение:

## МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ

Профсоюзный комитет

по проекту

(наименование проекта локального нормативного акта)

Представленный директором проект

(наименование проекта локального нормативного акта)

и приложенные к нему документы, подтверждающие (не подтверждающие) правомерность его принятия.

Проект соответствует (не соответствует) требованиям, установленными

пунктам (статьям) \_\_\_\_\_

Иные замечания и дополнения к проекту по содержанию, срокам введения, предлагаемым изменениям и т. д.

На основании \_\_\_\_\_ изложенного \_\_\_\_\_ Профсоюзный комитет  
считает возможным  
(невозможным) принятие \_\_\_\_\_

(наименование проекта  
локального нормативного акта)

**Примечание:** если возможность принятия локального нормативного акта связана с необходимостью изменения его редакции, то мотивированное мнение может содержать измененную редакцию проекта, утвержденную Профсоюзным комитетом.

Председатель  
Профсоюзный комитет

(подпись)

(Ф. И. О.)

Мотивированное мнение Профсоюзного  
комитета

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Получил (а)

(Ф. И. О. представителя директора)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Образец протокола разногласий

**ПРОТОКОЛ РАЗНОГЛАСИЙ**  
к проекту локального нормативного акта

\_\_\_\_\_ (указать наименование локального нормативного акта)

МБОУ «Старо-Салманская основная общеобразовательная школа» в лице директора \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава и Профсоюзный комитет в \_\_\_\_\_ лице председателя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующей на основании положения о профсоюзном комитете, «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г. составили настоящий протокол разногласий к проекту локального нормативного акта

\_\_\_\_\_ (наименование \_\_\_\_\_ локального нормативного акта).  
Разногласия по тексту проекта локального нормативного акта

\_\_\_\_\_ (наименование \_\_\_\_\_ локального нормативного акта) заключаются в следующем:

РЕДАКЦИЯ МБОУ «Старо-Салманская ООШ»	РЕДАКЦИЯ Профсоюзный комитет

Директор МБОУ  
«Старо-Салманская ООШ»  
\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
«\_\_» \_\_\_\_\_

Председатель Профсоюзного  
комитета \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.